

**Fondazione Ente Veneri**

# **Regolamento**

**Scuola dell'Infanzia "Veneri"**

Approvato nel consiglio del 30 novembre 2021

## Introduzione

---

La scuola dell'infanzia fa parte del Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni ed è il primo gradino del percorso di socializzazione e istruzione.

Concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, psicomotorio, cognitivo, morale, religioso e sociale dei bambini promuovendone le potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento e mira ad assicurare un'effettiva uguaglianza delle opportunità educative. Nel rispetto del ruolo educativo dei genitori, contribuisce alla formazione integrale dei bambini e, nella sua autonomia e unitarietà didattica e pedagogica, realizza la continuità educativa con il nido e con la scuola primaria.

La scuola dell'infanzia è dunque una comunità, nella quale si instaurano e alimentano significative relazioni verso un'educazione partecipata e di qualità, capace di promuovere una sempre maggiore consapevolezza che il ruolo - anche delle scuole dell'infanzia - è di produrre una cultura dell'educazione e non solo di offrire prestazioni educative.

Per intraprendere insieme questo viaggio occorre certamente “mantenere attiva la diffusione di forze e di intelligenze che sappiano sviluppare idee e creatività, dialoghi e cooperazione, ricerca e sperimentazione”, ma è altrettanto importante stabilire regole e principi condivisi.

Il regolamento è dunque lo strumento che vuole rendere noti tali orientamenti, al fine ultimo di contribuire a migliorare la qualità della vita di bambini, famiglie, insegnanti, della nostra comunità. Esso prende spunto ed è conforme al quadro legislativo vigente e si ricollega al vissuto dell'esperienza reggiana delle scuole dell'infanzia.

*“L’educazione è un diritto di tutti, delle bambine e dei bambini e in quanto tale è una responsabilità della comunità.*

*L’educazione è un’opportunità di crescita e di emancipazione della persona e della collettività, è una risorsa per il sapere e per il convivere, è un terreno di incontro dove si pratica la libertà, la democrazia, la solidarietà e si promuove il valore della pace.*

*All’interno della pluralità delle concezioni culturali, ideali, politiche e religiose, l’educazione vive di ascolto, dialogo e partecipazione; è tesa al rispetto, alla valorizzazione delle diverse identità, competenze, conoscenze, di cui ogni singolo individuo è portatore e pertanto si qualifica come laica, aperta al confronto e alla cooperazione.”*

## Iscrizioni e anticipi

---

Possono iscriversi alla scuola dell’infanzia le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre dell’anno di riferimento.

Su richiesta delle famiglie possono essere iscritti alla scuola dell’infanzia anche le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell’anno successivo (anticipatari). Tale possibilità è subordinata alle seguenti condizioni:

- a disponibilità dei posti;
- b accertamento dell’avvenuto esaurimento di eventuali liste di attesa;
- c accettazione della domanda d’iscrizione da parte del consiglio della Fondazione Ente Veneri, sulla base della valutazione pedagogica e didattica dell’équipe educativa.

Le bambine e i bambini che compiono i 24 mesi tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell’anno di riferimento possono iscriversi alle sezioni primavera; nello specifico della scuola Veneri, una volta ottenuta l’autorizzazione, verrà redatto specifico regolamento.

## Calendario scolastico

---

Il calendario annuale della scuola Veneri ha una durata di 10 mesi (da settembre a giugno), con la possibilità per le famiglie richiedenti di usufruire del servizio estivo nel mese di luglio secondo le modalità stabilite dalla cooperativa che gestisce tale servizio.

Le giornate di inizio, di interruzione e di fine del calendario scolastico seguono di norma il calendario scolastico Regionale e sono stabilite dal Consiglio d'Amministrazione della Fondazione Ente Veneri su proposta dell'équipe educativa della scuola e comunicate a tutte le famiglie all'inizio di ogni anno scolastico.

## L'orario scolastico

---

La scuola è aperta cinque giorni la settimana, dal lunedì al venerdì. L'orario di normale funzionamento è dalle ore 7.45 alle ore 16.00

Entrata	7.45 – 9.00
Prima uscita	12.30 – 13.00
Seconda uscita	15.30 – 16.00

### ➤ L'ingresso

L'ingresso regolare avviene dalle ore 7.45 alle ore 9.00.

I genitori, o l'adulto da loro espressamente delegato, sono tenuti ad accompagnare il bambino nel luogo destinato all'accoglienza e ad affidarlo personalmente al personale scolastico.

Alle ore 8.50 i bambini iniziano a sistemare i giochi utilizzati, in quanto alle ore 9.00 iniziano le attività della giornata.

Dopo le ore 9.00 per poter accedere ai locali scolastici occorre suonare il campanello ed attendere che il personale scolastico proceda all'apertura del cancello.

L'ingresso a scuola in ritardo crea disagio sia nei bambini che negli adulti.

Per tale motivo reiterati ritardi dopo le ore 9.00 saranno segnalati alla direzione e passibili di sanzione.

È possibile un anticipo dell'orario d'ingresso alle 7.30, previa compilazione di apposito modulo.

Per comprovati motivi sanitari (visite o terapie), i bambini potranno essere accompagnati a scuola entro le ore 10.30.

## ➤ **L'uscita**

I bambini possono essere ritirati dalle ore 12.30 alle ore 13.00 per gli iscritti part-time e dalle ore 15.30 alle ore 16.00 per gli iscritti full-time.

La direzione in base alle domande pervenute valuterà di anno in anno la possibilità di istituire il servizio di uscita posticipata fino alle ore 16.30.

In caso di ritardo nel ritiro del bambino, alla terza volta, sarà applicata la retta prevista per una frequenza full-time della medesima fascia isee, o il pagamento previsto per l'uscita posticipata.

L'affidamento dei bambini al termine dell'orario scolastico sarà fatto unicamente e direttamente ai genitori o agli esercenti la potestà, o a coloro che saranno specificatamente indicati per iscritto tramite l'apposito modulo di delega. Si esclude la consegna ai minori, anche se familiari.

Nella fascia d'orario di ritiro dei bambini, in continuità con quanto sperimentato ed appreso durante il tempo scuola, nell'ambito di una corresponsabilità educativa, chiediamo che i genitori facciano rispettare le norme di corretto comportamento per l'utilizzo di spazi e attrezzature scolastiche e ludiche sia all'interno sia all'esterno della scuola.

Non si può sostare all'interno della scuola e nell'area di pertinenza esterna dopo le ore 16.00.

## Frequenza e assenza dei bambini

---

La regolarità della frequenza è premessa necessaria per consentire ai bambini e alle famiglie di vivere a pieno l'esperienza educativa della scuola. Le assenze dei bambini debbono pertanto essere sempre comunicate e motivate.

La scuola dell'infanzia Veneri offre la possibilità, al momento dell'iscrizione, di scegliere in quale fascia oraria far frequentare i propri bambini, ovvero:

Part-time	7.45 – 13.00
Full-time	7.45 – 16.00

È opportuno che chi decide di frequentare a tempo pieno, lo faccia con continuità per consolidare l'abitudine; la discontinuità disorienta e sconvolge i ritmi giornalieri.

## Malattie

---

Le famiglie sono tenute a non far frequentare il bambino se presenta: febbre superiore a 38°, vomito ripetuto, ripetute scariche di diarrea, stomatite (specie se vi è abbondante salivazione non controllata), congiuntivite purulenta e tutte le condizioni che compromettono in modo significativo lo stato di salute del bambino impedendogli di partecipare adeguatamente alle attività di gruppo e possono rappresentare fonte di contagio per la collettività.

Nel caso tali condizioni si dovessero manifestare durante la giornata scolastica, si inviteranno i genitori al più rapido ritiro.

Qualora queste norme non vengano rispettate da parte dei genitori, il personale insegnante può rivolgersi al pediatra di base o al pediatra di comunità del Settore Pediatrico (AUSL) per una precisa valutazione dello stato di salute del bambino.

A seguito dell'emanazione della legge regionale n. 9 del 16 luglio 2015 - art. 36, non è più necessaria la presentazione del certificato rilasciato dalla pediatria, per la riammissione in collettività dopo assenze per malattia che si protraggono per un periodo maggiore a 5 giorni consecutivi. Il bambino potrà essere riammesso alla frequenza scolastica a guarigione clinica avvenuta e valutata dal Pediatra di libera scelta. Fanno eccezione i casi dove il certificato sia richiesto dalle misure di profilassi previste a livello internazionale e nazionale per esigenze di sanità pubblica. La Circolare del Ministero della Sanità (n. 4 del marzo '98) e della Regione (n.21 del novembre 99) prevede norme di isolamento per alcuni tipi di malattie, per le quali c'è l'obbligo di comunicazione al Servizio Igiene e Sanità Pubblica. A seconda della tipologia della malattia infettiva, la riammissione è subordinata alla valutazione del Pediatra.

## Somministrazione farmaci

---

Il personale presente della scuola non è tenuto alla somministrazione di medicinali in quanto personale non sanitario; può soltanto intervenire nell'ambito di un primo soccorso. Le uniche eccezioni riguardano situazioni straordinarie nella quali la mancata somministrazione potrebbe comportare conseguenze gravi per il bambino stesso (farmaci salvavita). In questi casi, occorre seguire le procedure precise fornite dalla Pediatria di Comunità. È possibile per i genitori o per un membro adulto della famiglia accedere alla scuola negli orari stabiliti per eseguire di persona la somministrazione del farmaco.

## Alimentazione

---

Nella nostra scuola è presente la cucina interna, nella quale vengono preparati quotidianamente il pranzo e le merende per i bambini seguendo una dieta bilanciata elaborata con il contributo di dietisti dell'AUSL di Reggio Emilia, studiata per rispondere alle esigenze di crescita e di salute del bambino, con la finalità di educare all'assunzione di comportamenti alimentari corretti volti a prevenire l'instaurarsi di situazioni a rischio, che possono favorire patologie nell'età evolutiva.

Le cucine sono da sempre luoghi preziosi e qualificanti l'identità stessa dei servizi; esprimono cura, attenzione all'altro, valorizzazione delle differenti abitudini e tradizioni, valori trasversali al progetto educativo. Il personale di cucina è parte del gruppo di lavoro della scuola e contribuisce ad arricchire le esperienze educative offerte ai bambini e le occasioni di incontro tematico con e per i genitori.

Nella nostra cucina a partire dal 2018 si utilizzano alimenti biologici e possibilmente a chilometro zero.

L'organizzazione scolastica prevede inoltre il festeggiamento dei compleanni: ogni sezione festeggerà in una unica giornata tutti i compleanni di uno stesso mese ("complemese"). Le torte saranno anch'esse preparate dal personale di cucina.

È possibile modificare il menù in caso di intolleranza alimentare e/o allergia, dietro presentazione di certificato medico e in caso si tratti di scelte religiose.

Nel caso in cui il bambino sia affetto da patologie croniche oppure siano in atto patologie di breve durata ma che necessitano di diete speciali, è necessario presentare certificazione medica riportante i tipi di alimenti vietati e la durata del divieto.

Non è possibile portare a scuola cibo, caramelle, bevande se non in presenza dello scontrino fiscale e comunque previo accordo e comunicazione con il personale scolastico.

## Corredo personale

---

Nessun particolare abbigliamento è imposto ai bambini. Occorrono indumenti comodi e adeguati alla stagione, tali da permettere il massimo di libertà di movimento e di utilizzo.

Prima dell'inizio dell'anno scolastico verrà fornito dettagliato elenco del corredo necessario al bambino per vivere al meglio l'esperienza giornaliera della scuola.

## Rapporti scuola-famiglia e comunicazioni

---

Tra scuola e famiglia si svolgono un dialogo aperto e una comunicazione costante, per condividere l'evoluzione del percorso dei bambini ed instaurare una proficua collaborazione. Durante l'anno scolastico la partecipazione delle famiglie è promossa attraverso diversi incontri:

- Incontri di sezione, per condividere la progettazione educativa e la quotidianità dei bambini durante il loro percorso scolastico.
- Incontri generali, per conoscere e condividere le finalità educative e organizzative della scuola stessa.
- Laboratori, per condividere momenti creativi mettendo in campo le rispettive abilità.
- Incontri di formazione proposti dalle insegnanti o dalle famiglie, per offrire la possibilità di confronto rispetto a tematiche che riguardano lo sviluppo del bambino.
- Momenti di festa.
- Incontri con i rappresentanti di sezione.
- Colloqui individuali, dopo avvenuta iscrizione, per conoscere i nuovi bambini e durante l'anno scolastico per condividere il percorso di crescita dei bambini stessi. Si svolgeranno secondo un calendario concordato con le insegnanti.

- Inoltre la produzione di materiale documentativo rappresenta anch'essa un'opportunità di partecipazione e condivisione.

Oltre a questi incontri, le insegnanti e la coordinatrice, previo appuntamento, si rendono disponibili per incontrare i genitori che ne avessero la necessità.

Le comunicazioni di tali incontri, delle diverse iniziative o le comunicazioni da parte dell'amministrazione verranno date utilizzando diverse modalità, quali:

- posta elettronica (usata principalmente)
- Avvisi cartacei personali, consegnati direttamente alle famiglie secondo le modalità illustrate nel primo incontro generale.
- Avvisi cartacei affissi nella bacheca scolastica e/o posti nell' "angolo delle comunicazioni".

Durante il primo incontro di sezione, si svolgerà l'elezione dei rappresentanti dei genitori, che insieme al rappresentante dell'équipe educativa della scuola ed al rappresentante della Fondazione Ente Veneri vanno a comporre il Consiglio d'Istituto.

La partecipazione, seppur impegnativa è fondamentale: partecipare ai momenti di vita sociale della scuola (assemblee, feste ecc..) consente l'instaurarsi di un rapporto di reciproca fiducia, e soprattutto attraverso la partecipazione delle famiglie si offre ai bambini un esempio positivo di "cittadinanza", alla cui educazione occorre concorrere, in una collaborazione continua "scuola-famiglia", già dalle prime esperienze educative, per formare i "futuri cittadini del mondo".

## Volontariato

---

La nostra scuola dell'infanzia, risorsa per tutto il territorio, crede molto nel coinvolgimento della comunità locale e nella valorizzazione delle risorse presenti. Nel corso dell'anno scolastico, perciò, cercherà di coinvolgere le famiglie del paese, frequentanti la scuola e non, in attività quali uscite nel territorio, feste tradizionali, ricorrenze, pomeriggi lavorativi per la manutenzione dei giochi e del parco o realizzazioni di attrezzature.

Sono prestazioni gratuite e programmate nel tempo, secondo un calendario predisposto dal personale della scuola. I volontari in servizio sono coperti da assicurazione a carico della Fondazione Ente Veneri.

A tal fine nell'anno 2019 è stata costituita un'associazione alla quale è possibile iscriversi gratuitamente previa compilazione di apposito modulo.

## Assicurazioni

---

La Fondazione Ente veneri è dotata di copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, verso i prestatori di lavoro e di polizze infortuni subiti dai bambini. Per la denuncia di un sinistro occorre rivolgersi alla segreteria in possesso dei certificati medici.

## Domanda di ammissione – documenti – lista d'attesa

---

Le domande di ammissione sono riservate a bambini d'età compresa tra i 3 e i 6 anni e ai nati entro il 30 aprile dell'anno successivo.

La modulistica è reperibile presso la segreteria e/o la scuola in formato cartaceo e su richiesta per email, oppure sul sito della Fondazione.

La domanda, redatta sull'apposito modulo può essere consegnata manualmente presso la segreteria oppure inviate tramite mail o pec.

Le domande sono da presentare dal 7 gennaio al 10 marzo di ogni anno.

Al termine di questo periodo entro il quindicesimo giorno successivo verrà redatta la graduatoria (i criteri ed i punteggi per la definizione della graduatoria costituiscono l'allegato 1). A parità di punteggio, in base a quanto previsto dallo statuto della Fondazione i bambini residenti nelle ville di Fogliano e Bosco hanno la precedenza.

Le domande presentate successivamente alla data del 10 marzo ed entro al 30 maggio costituiranno una seconda graduatoria.

Nel caso che rimangano ancora dei posti questi verranno esauriti in ordine d'arrivo, fino alla settimana prima dell'apertura dell'anno scolastico successivo.

Pertanto, nel caso che vi fossero ancora posti le eventuali domande verranno accolte a discrezione della direzione didattica.

I documenti da consegnare all'atto della domanda sono i seguenti:

- modulo di iscrizione compilato in tutte le sue parti e firmato da entrambi i genitori o titolari della patria podestà;
- documenti elencati nella domanda stessa.

Ogni dichiarazione deve fare riferimento a situazioni già in essere al momento della presentazione della domanda.

È facoltà dell'amministrazione effettuare verifiche o richiedere ulteriore documentazione e nel caso in cui, a seguito di controlli, le dichiarazioni non risultassero veritiere, di procedere ad una rettifica del punteggio attribuito e/o alla non ammissione in graduatoria, oltre all'eventuale denuncia.

Eventuali modifiche sopraggiunte tra la data di presentazione della domanda e la pubblicazione della graduatoria provvisoria, devono essere presentate ai fini della rivalutazione del punteggio, complete di documentazione, prima della pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Tutte le domande pervenute entro il 10 di marzo saranno valutate in base ai criteri di selezione e andranno a formare una graduatoria provvisoria che sarà esposta entro i quindici giorni successivi presso la sede dell'Ente e sul sito internet.

Eventuali ricorsi devono essere presentati per iscritto all'Amministrazione dell'Ente nella settimana successiva all'esposizione della graduatoria. Esaminati i ricorsi, la graduatoria diventa definitiva.

Qualora le domande superino il numero dei posti disponibili, sarà predisposta una lista di attesa, basata su criteri che tengano conto della situazione dell'intero nucleo familiare. In caso di ritiri di iscritti, si procederà nell'ordine.

Le informazioni raccolte all'atto dell'iscrizione saranno utilizzate esclusivamente al fine dell'iscrizione del/la bambino/a e saranno trattate nel rispetto dell'attuale normativa **sulla Privacy** 2016/679, più comunemente definita GDPR.

## Iscrizione – reiscrizione – rinunce

---

Dopo l'assegnazione dei posti le famiglie dei bambini iscritti saranno convocate dal personale insegnante per il colloquio di conoscenza. Entro quella data, le famiglie si impegnano a versare la quota di iscrizione, pari a 100€, utile come fondo cassa di ciascuna sezione, da destinare alle attività scolastiche e all'acquisto di eventuali materiali utili alla sezione. In caso di ritiro della domanda la quota di iscrizione non sarà restituita.

La conferma di iscrizione del bambino per l'anno successivo deve essere effettuata entro la fine del mese di maggio dell'anno in corso, tramite apposito modulo, unitamente al versamento della quota di iscrizione di 100 €.

## Ritiri e rinunce

---

È possibile presentare domanda di ritiro nel corso dell'anno, da comunicare per iscritto con un preavviso di almeno quindici giorni dalla data in cui dovrà avere effetto, o di rinuncia al posto assegnato prima dell'inizio dell'anno scolastico. Il ritiro e/o la rinuncia al posto assegnato sono revocabili entro 15 gg dalla consegna. La rinuncia, presentata su apposito modulo, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva, non esonera dal pagamento della retta, relativa al mese di settembre dell'anno in corso. In caso di ritiri e/o di rinuncia, i posti rimasti liberi potranno essere liberamente assegnati, nelle modalità descritte al punto precedente.

## Rette

I genitori dei bambini frequentanti la scuola, o chi ne esercita la potestà, è tenuto al pagamento di una retta mensile. Le rette sono differenziate per fasce di reddito, certificato in base all'ISEE ed in base alla scelta della frequenza (tempo parziale o tempo pieno). Le fasce reddituali previste sono riportate nella tabella sottostante.

FASCE REDDITUALI	
TIPO	VALORE
A	Da 0 a 8.300
B	da 8.300 a 14.000
C	Da 14.000 a 20.000
D	da 20.000 a 28.000
E	Oltre 28.000
F	Situazioni accompagnate dal volontariato, privato sociale, da realtà ecclesiali e, dai servizi sociali del pubblico rispetto alle quali il consiglio della fondazione delibererà sul singolo caso.

L'assegnazione della fascia avviene a seguito di richiesta corredata dal certificato ISEE, la non presentazione del quale comporta l'automatica collocazione in fascia E.

La Fondazione entro il 7 gennaio di ogni anno determinerà l'importo delle rette per l'anno scolastico successivo.

Gli importi delle rette, di valore mensile, saranno riportati nell'allegato 2° del presente regolamento.

Per la chiusura del servizio durante le festività Natalizie e Pasquali, verranno applicate riduzioni pari rispettivamente al 10% e al 5%.

Il pagamento, di norma, deve essere eseguito tramite bonifico bancario sul Conto Corrente indicato a inizio anno dalla Fondazione.

È possibile, per casi particolari e specificatamente motivati, il pagamento in contante presso la segreteria della Fondazione.

Qualora si maturi il diritto alla riduzione della retta secondo quanto stabilito al punto successivo, oppure per modificate condizioni isee, l'importo dovuto sarà regolato per compensazione al momento del pagamento della retta del mese successivo.

Nel caso di un immotivato tardivo o incompleto pagamento della retta è facoltà dell'Ente l'applicazione degli interessi moratori al tasso legale oltre le spese sostenute per il recupero del credito, eventuali avvisi e spese per l'assistenza legale.

Nel caso di due ritardati pagamenti delle rette, superiori a 15 giorni o a continui e sistematici ritardi nei pagamenti nel corso dell'anno scolastico senza motivato avviso scritto, l'Amministrazione avrà riconosciuta espressa facoltà di risolvere il rapporto, mediante l'invio di comunicazione scritta; potrà inoltre far decadere il diritto alla frequenza del bambino alla scuola, fatto salvo il diritto al recupero del credito oltre agli interessi e le spese come sopra indicato.

Qualora una famiglia non sia in regola con i pagamenti delle rette arretrate di anni precedenti per il figlio o di altri figli conviventi, non è garantita l'accettazione dell'iscrizione al nuovo anno scolastico.

## Riduzioni

---

In particolari e motivati casi di significative variazioni delle condizioni economiche nel corso dell'anno scolastico, si potrà presentare domanda all'Amministrazione dell'Ente, in forma scritta e corredata da idonea documentazione, per richiedere una riduzione della retta. In caso di situazioni ritenute dall'Amministrazione particolarmente disagiate, sarà possibile usufruire di particolari riduzioni o di esonero dal pagamento.

Le riduzioni da applicare nel caso della frequenza di uno o più fratelli sono riportate nella sottostante tabella:

Riduzioni delle rette per i fratelli	
1° figlio	Retta piena
2° figlio	Retta pari all'80% della retta piena
3° e più figli	Retta pari al 70% della retta piena

Nel caso di famiglie con figli frequentanti Scuole dell'infanzia o Asili Nido Autonome, Comunali o Convenzionati con L'Amm.ne Comunale, sarà applicata una riduzione come sopra. A tale proposito è indispensabile fare pervenire ogni anno all'Amministrazione dell'Ente l'apposito modulo di richiesta con allegata la necessaria documentazione.

L'Amministrazione dell'Ente si riserva di svolgere gli accertamenti e i controlli che riterrà opportuni e nei confronti di chi fornisce informazioni non veritiere sulla composizione del nucleo familiare o sul reddito, al fine di ottenere riduzioni delle rette, si riserva di procedere a norma di legge e di chiedere eventualmente, se ritenuto opportuno, il ritiro dalla scuola.

Non sono previste riduzioni per ritiri o sospensioni nel mese di giugno.

Sono consentite riduzioni in caso di assenza per i seguenti motivi:

- riduzione pari al 25% della retta mensile, in caso di assenza pari o superiore a giorni 20 consecutivi (comprese le festività), per malattie e cure mediche, previa apposita certificazione;
- riduzione pari al 45% per 30 giorni consecutivi (comprese le festività), per malattie e cure mediche, previa apposita certificazione;
- riduzioni per assenza in generale sono ammesse, a discrezione della Fondazione, solo per periodi prolungati oltre i 30 gg scolastici. La riduzione corrisponderà al valore delle derrate alimentari non consumate e comunque tale importo non potrà superare la percentuale del 20%;

- riduzioni per ingressi scaglionati, definiti dalle insegnanti e concordati con le famiglie, per il periodo dell'inserimento, sono pari al valore delle derrate alimentari non consumate e comunque tale importo non potrà superare la percentuale del 20%;
- riduzioni per emergenze sanitarie, o di altra natura legate alla chiusura della scuola decisa dalle autorità. La riduzione sarà pari 70%, fatta salva la possibilità del Consiglio di azzerare totalmente la retta.

Nel caso di assenze prolungate (2-3 mesi), le famiglie devono darne comunicazione ogni 30 giorni di assenza, per consentire all'Amministrazione di applicare la riduzione sul mese successivo.

**CRITERI**

per definire la graduatoria d' ammissione  
alla frequenza scolastica  
a partire all'anno scolastico a.s. 2022/23

**PRIORITA' D'ACCESSO NEL CASO DI:**
**A1) BAMBINO CON DISABILITÀ**

**A2) NUCLEO FAMILIARE IN GRAVI DIFFICOLTA' NELLO SVOLGIMENTO DEI SUOI COMPITI DI ASSISTENZA, CURA E EDUCAZIONE** per l'assenza di una figura genitoriale per decesso o infermità gravissima; ragazza madre minorenni o entrambi i genitori minorenni (al momento della nascita del bambino).

**Qualora la residenza non sia nel territorio di riferimento della Fondazione, ossia quello della Parrocchia di Fogliano, la PRIORITA' riguarderà la lista d'attesa.**

**CRITERIO DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO**
**PUNTI**

<b>CRITERIO DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTI</b>
<b>B) NUCLEO FAMILIARE IN CUI MANCA UN GENITORE</b>	
separazione non documentata o coppie non conviventi	<b>14</b>
separazione documentata, divorzio o carcerazione non superiore ai 5 anni	<b>16</b>
mancato riconoscimento del bambino da parte di uno dei genitori o carcerazione oltre i 5 anni	<b>18</b>
<b>C/D) LAVORO ANNUO DELLA MADRE E/O DEL PADRE</b>	
fino a 14 ore settimanali	<b>7</b>
da 15 a 23 ore settimanali	<b>9</b>
da 24 a 28 ore settimanali	<b>10</b>
da 29 a 32 ore settimanali	<b>11</b>
da 33 a 36 ore settimanali	<b>13</b>
da 37 ore settimanali e oltre	<b>14</b>
collaborante/coadiuvante con il coniuge	<b>fino a 12</b>
insegnante statale tempo ordinario	<b>11</b>
Lavori temporanei:	
in essere al momento della domanda pari o superiori ai 12 mesi	<b>fino a 14</b>
in essere al momento della domanda inferiori ai 12 mesi	<b>fino a 12</b>
non in essere al momento della domanda	<b>fino a 7</b>
studente (non sommabile al lavoro)	<b>fino a 8</b>
lavoro full time	<b>0,5</b>

<b>E) ALTRI FIGLI</b>	
gravidanza	<b>3</b>
fratelli nati NEI TRE ANNI PRECEDENTI non scolarizzati	<b>5</b>
fratelli nati NEI DUE ANNI PRECEDENTI scolarizzati	<b>4</b>
fratelli nati dal QUARTO ANNO PRECEDENTE ALL'OTTAVO PRECEDENTE	<b>3</b>
fratelli nati dal NONO ANNO PRECEDENTE AL QUINDICESIMO PRECEDENTE	<b>2</b>
fratelli nati dal SECICESIMO ANNO PRECEDENTE	<b>1</b>
<b>F) BAMBINO FREQUENTANTE</b>	
la sezione Primavera "Le Primule" della Scuola Veneri (qualora attiva)	<b>2</b>
bambino non frequentante, ma ancora in lista d'attesa, per la scuola dell'infanzia al 31/12 dell'anno trascorso oppure per la sezione primavera al 28/02/21	<b>0,5</b>
<b>G) PARTICOLARI ED ECCEZIONALI CONDIZIONI DEL NUCLEO</b> Il totale dei punti assegnati all'interno di questa voce (punti G1, G2, G3, G4 e G5) non può superare il punteggio di 14	
<b>G1) SALUTE DI UN COMPONENTE IL NUCLEO</b>	
bambino per cui si fa domanda, genitore o altro figlio minore in base alla certificazione di gravità del servizio AUSL competente	<b>fino a 14</b>
altro convivente in base al grado di invalidità	<b>fino a 3</b>
<b>G2) LAVORO (trasferite lavorative che richiedono pernottamenti)</b>	
da 70 a 104 notti l'anno	<b>0,5</b>
da 105 a 139 notti l'anno	<b>1</b>
da 140 a 179 notti l'anno	<b>1,5</b>
pari o superiore a 180 notti l'anno, e/o per assenza dal lunedì al venerdì	<b>2</b>
<b>G3) NUCLEO DI RECENTE ARRIVO E/O DI RECENTE RICONGIUNGIMENTO A REGGIO E.</b>	
entrambi i genitori con arrivo a Reggio Emilia avvenuto negli ultimi 3 anni	<b>3</b>
ricongiungimento di un genitore al nucleo avvenuto negli ultimi 2 anni	<b>2</b>
<b>G4) AFFIDI/ADOZIONI</b>	
affidi temporanei o preadottivi in proporzione all'impegno dichiarato	<b>fino a 5</b>
adozioni in base alla relazione dei servizi competenti	<b>fino a 5</b>
<b>G5) DISAGIO SOCIALE</b>	
Situazione documentata dal servizio sociale competente	<b>fino a 14</b>
<b>J) PARTICOLARI CONDIZIONI SOCIO-ECONOMICA DEL NUCLEO</b>	
stato di inoccupazione di uno o entrambi i genitori con iscrizione al Centro per l'Impiego	<b>fino a 8</b>
stato di inoccupazione di uno o entrambi i genitori senza iscrizione al Centro per l'Impiego	<b>fino a 4</b>

(Determina l'ordine delle domande in caso di parità del punteggio principale)

<b>A) NONNO/A IN CONDIZIONI DI NON DISPONIBILITÀ</b>	
residente a Reggio E. o nei comuni confinanti, ma in stato di permanente bisogno di assistenza	<b>12</b>
residente fuori Italia o deceduto	<b>11</b>
residente oltre i comuni confinanti con Reggio Emilia o nel comune di Reggio Emilia e confinanti ma con età pari o superiore ai 75 anni	<b>10</b>
residente a Reggio Emilia o nei comuni confinanti con: età pari o superiore ai 67 anni o età inferiore ai 67 anni ma con invalidità civile pari o superiore ai 2/3 o con lavoro di oltre 20 ore settimanali	<b>9</b>
<b>B) NONNO/A IN CONDIZIONI DI PARZIALE DISPONIBILITÀ</b>	
con età inferiore ai 67 anni ma con invalidità civile dal 50 al 66% o con lavoro fino a 20 ore settimanali	<b>6</b>
<b>C) NONNO/A IN CONDIZIONI DI DISPONIBILITÀ (Con età inferiore ai 67 anni)</b>	
residente nei comuni confinanti con Reggio Emilia	<b>5</b>
residente nel comune di Reggio Emilia	<b>2</b>
coabitante o abitante nello stesso stabile	<b>0</b>

**IMPORTI RETTE**  
a partire dall'anno scolastico 2022/23

Fascia	Parametri Isee	Retta Tempo Pieno	Retta Tempo Parziale
A	Fino a 8.300	105	92
B	da 8.300 a 14.000	165	145
C	Da 14.000 a 20.000	185	162
D	da 20.000 a 28.000	205	180
E	Oltre 28.000 o isee non presentato	240	210
F	Situazioni accompagnate dal volontariato e privato sociale, da realtà ecclesiali e, dai servizi sociali del pubblico rispetto alle quali il consiglio della fondazione delibererà sul singolo caso.		